



INPS.HERMES.06/12/2007.0029516

Tipo Messaggio
Standard

Classificazione
Destinatari
ALL

Mittente

0064___/Ufficio di Segreteria del Direttore
Generale

Ufficio

Direzione

Messaggio N. 029516 del 06/12/2007
14.07.52

[Inizio Pagina](#) [Vai Fine Testo](#)

Oggetto: attività finalizzate alla promozione della regolarità dei rapporti di lavoro domestico.

Testo

Direzione centrale Entrate contributive
Direzione centrale Organizzazione
Comunicazione e Relazioni esterne
Coordinamento e supporto attività connesse al fenomeno migratorio

Al Dirigente della Segreteria tecnica del Presidente
Al Dirigente della Struttura tecnico-organizzativa del C.I.V.
Al Dirigente della Segreteria Tecnica del C.D.A. e degli OO.CC.
Al Direttori centrali
Ai Direttori di progetto e di incarichi specifici
Ai Coordinatori generali centrali delle Aree professionali
Al Coordinatore generale Medico-legale
Ai Direttori delle Sedi regionali
Ai Direttori delle Sedi provinciali e Subprovinciali
Al Direttori delle Agenzie di produzione

Oggetto: attività finalizzate alla promozione della regolarità dei rapporti di lavoro domestico.

In una conferenza stampa tenutasi lo scorso 30 novembre, alla presenza del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale On. Cesare Damiano, è stata presentata una campagna informativa per mezzo della quale l'Istituto intende comunicare un forte messaggio di promozione della regolarità dei rapporti di lavoro domestico.

I contenuti della campagna, che inizierà nella corrente settimana e che si articolerà per tutto il mese di gennaio 2008, sono descritti nello specifico documento allegato. Le motivazioni che rendono opportuna e necessaria la campagna sono descritte in altro allegato che analizza la situazione del settore del lavoro domestico risultante negli archivi dell'Istituto.

Obiettivi

L'azione a favore della regolarità del lavoro di collaboratori domestici e assistenti familiari si colloca nel quadro delle iniziative del Governo sulla lotta al lavoro sommerso dei lavoratori, sia italiani che stranieri (comunitari o extracomunitari), ponendosi, in particolare l'obiettivo di favorire l'emersione dei lavoratori immigrati già in regola con il permesso di soggiorno nonché dei cittadini italiani addetti al settore domestico, puntando sulla valorizzazione dei benefici della regolarità rispetto ai rischi dell'irregolarità.

Gli obiettivi dell'intervento possono riassumersi nei seguenti punti:

1. Promuovere e sollecitare la regolarità contributiva nel settore del lavoro domestico, rivolgendosi ai datori di lavoro affinché provvedano:

- alla denuncia di assunzione di nuovo lavoratore o di lavoratore precedentemente in nero;
- al continuativo e regolare pagamento trimestrale dei contributi, senza ricorrere ad omissioni, sospensioni o cessazioni strumentali dei rapporti di lavoro e dei pagamenti;
- al pagamento dei contributi rapportato al numero effettivo delle ore lavorate, disincentivando la frequente abitudine a denunciare e pagare il numero minimo di ore settimanali (si evidenzia, infatti, come l'importo dei contributi diminuisca con l'aumentare del numero di ore di lavoro settimanali);

2. Contribuire a ridurre significativamente il lavoro nero e a favorire l'emersione nel settore, attraverso la valorizzazione dei benefici della regolarità, evidenziando che:

- il datore di lavoro ha diritto ad agevolazioni fiscali (detrazioni/deduzioni) sul reddito dichiarato ai fini Irpef;
- attraverso l'iscrizione all'INPS e il versamento regolare dei contributi, il lavoratore è tutelato – attraverso l'INAIL - anche contro gli infortuni sul lavoro e può fruire di tutte le tutele

previdenziali e assistenziali offerte dai due Istituti;

- per il lavoratore straniero, inoltre, i versamenti Inps documentano un rapporto di lavoro, indispensabile per ottenere la carta di soggiorno (ora permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo), i rinnovi del permesso di soggiorno e altri atti amministrativi, tra i quali la richiesta di cittadinanza.

Aspetti organizzativi

A seguito della campagna informativa è prevedibile, oltre che auspicabile, un incremento del flusso di utenti interessati presso le Sedi, soprattutto nelle aree metropolitane, sia per ottenere informazioni che per provvedere all'iscrizione.

Pertanto si rende opportuno che le Sedi predispongano misure organizzative dedicate (desk, centri di ascolto, punti di contatto, etc..) per assicurare risposte adeguate all'utenza, svolgendo le seguenti attività:

a) diffusione di materiali informativi

b) attività di consulenza e di informazione:

- sulle modalità di iscrizione all'INPS (tramite modello cartaceo o tramite Internet);
- sulle modalità di pagamento dei contributi (che può avvenire anche tramite Internet);
- sulle agevolazioni fiscali per il datore di lavoro;
- sulle novità introdotte dal nuovo CCNL (lavoro part-time; lavoro in coppia, Cassa Malattia Colf);
- sulle prestazioni assistenziali a cui hanno diritto i domestici (disoccupazione, maternità, anf, ecc.);
- sulle procedure per assumere un lavoratore domestico straniero (extracomunitario e neocomunitario) (Testo Unico L. 286/2002, Decreto Flussi 2007);
- sui diritti in fase di rinnovo o di rilascio del 1° permesso di soggiorno per lavoro (si vedano i messaggi [Hermes n° 27641 del 16/10/2006](#) e [n° 7742 del 23/03/2007](#));

c) aiuto nella compilazione della modulistica;

d) verifica di precedenti denunce di lavoro domestico e di precedenti versamenti di contributi 'non corretti'.

Un aspetto informativo che merita particolare attenzione è quello relativo alle sanzioni previste in caso di omessa o parziale dichiarazione del rapporto di lavoro, in merito alle quali è stata predisposta apposita scheda allegata.

Per favorire un'esaustiva informazione sia agli operatori delle Sedi sia ai soggetti interessati è utile il ricorso ai canali informativi *on-line* sul lavoro domestico predisposti dall'Istituto e disponibili:

- in Intranet (utilizzabile dai soli operatori delle Sedi):
 - 'pacchetto didattico' per il lavoro domestico, nella sezione della Direzione Centrale Formazione e sviluppo Competenze;
 - informazioni dettagliate sulle regole riguardanti i lavoratori stranieri nelle pagine del coordinamento e supporto attività connesse al fenomeno migratorio';
- in Internet, (accessibile a tutti su www.inps.it)
 - sul 'minisito lavoratori domestici', - predisposto appositamente per la campagna di promozione della regolarità dei rapporti di lavoro domestico - accessibile tramite un'icona direttamente dall'home page del sito istituzionale;
 - nella sezione 'Area internazionale/Lavoratori migranti' per quanto concerne le problematiche relative ai lavoratori stranieri.

Le Direzioni regionali svolgeranno un ruolo di coordinamento e di consulenza supportando, all'occorrenza – anche attraverso eventuali strutture e/o punti di contatto ad hoc - le funzioni di competenza nella risoluzione di eventuali problematiche che dovessero presentare aspetti di particolare complessità.

E' opportuno ricordare che, per facilitare l'accesso dei datori di lavoro e dei lavoratori domestici ai servizi dell'Istituto, sono state attivate alcune recenti iniziative:

- è possibile effettuare on-line (attraverso il sito internet www.inps.it) la denuncia del nuovo rapporto di lavoro, (senza recarsi presso gli Uffici Inps);

- è stata attivata una nuova modalità di pagamento on-line dei contributi per i lavoratori domestici;
- nel sito dell'Istituto è possibile procedere ad una simulazione del calcolo dei contributi;
- terminati i bollettini rilasciati al momento dell'iscrizione, è possibile una specifica richiesta per ricevere i successivi, collegandosi al sito Inps.

Con successivo messaggio, nei prossimi giorni, sarà comunicata la data di una specifica videoconferenza che costituirà l'occasione per chiarire e discutere obiettivi e modalità della campagna a favore della regolarità del lavoro domestico e delle conseguenti azioni organizzative di supporto.

Al presente messaggio è allegato un kit di documentazione informativa utilizzabile dalle Sedi per il supporto alle azioni organizzative che verranno realizzate.

Il Direttore generale
Crecco



kit informativo.pdf

[Inizio Pagina](#) [Vai Inizio testo](#)